

Na temelju članka 24. Statuta i članka 13. Zakona o udrugama (Narodne novine broj 74/14, 70/17, 98/19; u daljnjem tekstu: ZU), na redovnoj sjednici skupštine Hrvatske udruge bolničkih liječnika održane 27.2.2020. godine, usvojene su izmjene i dopune Statuta od dana 17.12.2016. godine tako da isti sada glasi kako slijedi:

S T A T U T Hrvatske udruge bolničkih liječnika

1. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim statutom reguliraju se odredbe o: nazivu, sjedištu i području djelovanja Hrvatske udruge bolničkih liječnika (skraćeno ime HUBOL; dalje u tekstu Udruga), o njenom zastupanju, ciljevima te djelatnostima kojima se ostvaruju ti ciljevi, o ostvarivanju javnosti rada Udruge, o članstvu i članarini, pravima i obvezama članova, o unutarnjem ustroju, tijelima Udruge, njihovom sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te odgovornosti članova, o imovini Udruge i raspolaganju s mogućom dobiti, načinu stjecanja imovine, prestanku postojanja te postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja Udruge.

Članak 2.

Naziv Udruge je Hrvatska udruga bolničkih liječnika.
Skraćeni naziv Udruge je HUBOL.
Sjedište Udruge je u Zagrebu.
Odluku o promjeni adrese sjedišta Udruge donosi Predsjednik Udruge.
Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

Članak 3.

Udruga upisom u Registar udruga Republike Hrvatske pri Gradskom uredu za opću upravu Grada Zagreba, stječe svojstvo pravne osobe.
Udruga je neprofitna pravna osoba.

Članak 4.

Udruga ima znak: akronim HUBOL napisan velikim tiskanim slovima jednakog fonta, pri čemu je slovo H bijele boje u tamno plavom pravokutniku, a preostala slova (UBOL) su plave boje istovjetne boji pravokutnika u kojem je slovo H.
Udruga ima pečat. Pečat je četvrtastog oblika, veličine 69x24 milimetara, sadrži: znak Udruge ispod kojeg je tamno plavom bojom, pisanim slovima manjeg fonta, napisano Hrvatska udruga bolničkih liječnika. Na dnu pečata, tamno plavim velikim tiskanim slovima, naznačeno je sjedište Udruge: ZAGREB.
Pečat čuva i ovlašten ga je koristiti Predsjednik Udruge i druge osobe povezane s Udrugom, a

koje za to Predsjednik Udruge posebno ovlasti.

Članak 5.

Udrugu samostalno i pojedinačno zastupaju i predstavljaju Predsjednik i Tajnik Udruge. Izvršni odbor može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Članak 6.

Udruga se može udružiti u druge asocijacije ako se time pridonosi postizanju ciljeva njenog djelovanja određenih ovim Statutom.

Udruga se može udružiti u saveze udruga, koordinacije udruga, u međunarodne udruge. Odluku o udruživanju donosi Skupština Udruge.

Članak 7.

Rad Udruge je javan.

Javnost rada Udruge ostvaruje:

- pravodobnim i istinitim obavještavanjem na sastancima članova Udruge;
- dostavom pisanih materijala;
- objavom odluka na službenim mrežnim stranicama Udruge;
- objavom odluka u javnim medijima i dr.

Predstavnici medija kao i druge osobe (pravne i fizičke, državna tijela, udruženja, komore i slično) koje nisu članovi Udruge imaju pravo biti prisutni sjednicama tijela Udruge i izvještavati javnost o radu tih tijela, osim u slučaju kada Predsjednik Udruge donese odluku o isključenju javnosti odnosno zabrani nazočnost sjednicama tijela Udruge. Predsjednik Udruge ima diskrecijsko pravo isključiti javnost na način na koji to on odredi.

2. CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 8.

Udruga je osnovana s ciljem:

- zaštite profesionalnog dostojanstva i stručne neovisnosti liječnika;
- zaštite digniteta liječničke struke u cjelini;
- poticanja stručnog i znanstvenog usavršavanja liječnika;
- unapređenja kvalitete, sadržaja i vrste zdravstvenih usluga u bolničkim ustanovama;
- promicanja najviših normi medicinske etike i deontologije, uz krajnje poštovanje općih moralnih i humanih principa, u stručnom radu liječnika;
- jačanja međuliječničke solidarnosti i kolegijalnosti;
- sudjelovanje u formalno-pravnom osnaživanju pregovaračke pozicije liječnika u pregovorima s poslodavcem;

- podizanja općeg društvenog ugleda liječništva;
 - poboljšanja ekonomskog položaja liječnika;
 - postizanja zdravog partnerskog odnosa sa svima značajnim državnim institucijama koje skrbe o zdravstvenom sustavu;
 - kvalitetne i sveobuhvatne suradnje s udrugama koji brinu o zaštiti prava pacijenata;
 - naglašavanja važnosti prevencije bolesti i kulture zdravog življenja;
 - promicanja zdravog načina života kao temelja za očuvanje zdravlja i kvalitetan život svakog pojedinca;
 - stvaranja objektivne slike u javnosti o društvenoj ulozi i značenju liječnika;
- Udruga sukladno ciljevima djeluje na području zaštite zdravlja.
- unapređenja zdravlja građana Republike Hrvatske i drugih korisnika zdravstvene zaštite u Republici Hrvatskoj;

Članak 9.

Djelatnosti Udruge su :

- organiziranje javnih skupova: tribina, seminara, predavanja, okruglih stolova, kongresa i simpozija, radi informiranja i edukacije liječnika te informiranja građana o problemima iz domene zdravstva te promicanja prevencije bolesti i zdravog načina života;
- poticanje i organizacija edukacije liječnika i drugih zdravstvenih djelatnika;
- analiziranje ukupne zdravstvene politike u Republici Hrvatskoj;
- prosuđivanje zakona, pravilnika, mjera, programa i investicija vezanih uz funkcioniranje javnog zdravstvenog sustava u Hrvatskoj;
- aktivna, konstruktivna suradnja i predlaganje mjera nadležnim institucijama vlasti i predstavničkim tijelima na svima razinama;
- posjeti bolničkim ustanovama u Republici Hrvatskoj i inozemstvu;
- izrada i održavanje informativne mrežne stranice Udruge;
- izdavanje publikacija iz područja djelatnosti Udruge;
- suradnja s udrugama bolesnika, drugim liječničkim, zdravstvenim i srodnim udrugama u domovini i inozemstvu;
- osnivanje Humanitarnog fonda ili Zaklade;
- organiziranje promotivnih radionica, predstava, glazbenih i sportskih događanja;
- korištenje javnog medijskog prostora.

Članak 10.

Udruga svoju djelatnost ne smije obavljati radi stjecanja dobiti za svoje članove. Ako u obavljanju svoje djelatnosti Udruga ostvari dobit ona se mora koristiti isključivo za unapređenje djelatnosti Udruge.

3. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 11.

Svaki državljanin Republike Hrvatske, kao i strani državljanin, može, pod uvjetima utvrđenim

ovim statutom, postati članom Udruge.

Članak 12.

Članovi Udruge su:

1. redoviti članovi;
2. podupirući članovi;
3. počasnici članovi.

Redovitim članom Udruge može postati poslovno sposoban doktor medicine s odobrenjem za samostalan rad u Republici Hrvatskoj, koji nije u mirovini.

Podupirućim članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba koja svojim radom, materijalno ili na drugi način pomaže Udruzi u ostvarivanju njenih ciljeva i djelatnosti, a svaki redoviti član koji ode u mirovinu automatski postaje podupirući član.

Odluku o podupirućem članstvu, osim za redovite članove koji odu u mirovinu, donosi Izvršni odbor Udruge, na pisani prijedlog i uz obrazloženje redovitog člana Udruge kojem treba biti priložena i molba potencijalnog podupirućeg člana za članstvo u Udruzi.

Umirovljeni poslovno sposoban doktor medicine u Republici Hrvatskoj koji za vrijeme radnog odnosa nije bio redoviti član Udruge, može postati počasni član.

Počasnim članom Udruge može biti proglašen član izuzetno zaslužan za rad i razvoj Udruge. Odluku o počasnom članstvu donosi Izvršni odbor Udruge, na pisani prijedlog i uz obrazloženje redovitog člana Udruge.

Osobe bez poslovne sposobnosti ili s ograničenom poslovnom sposobnošću mogu biti podupirući članovi Udruge.

Pravo glasa imaju samo redoviti članovi koji redovito plaćaju članarinu.

Članak 13.

Redoviti članovi Udruge potpisuju pristupnicu i plaćaju mjesečnu članarinu.

Pristupnica za upis redovitog člana sadrži uz opće osobne podatke te kontakt podatke, koji se naknadno propisuju odlukom Izvršnog odbora Udruge, i izjavu kojom potpisnik jamči da je poslovno sposoban doktor medicine s odobrenjem za samostalan rad u Republici Hrvatskoj. Podupirući članovi Udruge dužni su, nakon što Izvršni odbor Udruge prihvati njihovu molbu za članstvo u Udruzi, plaćati mjesečnu članarinu.

Izvršni odbor Udruge određuje mjesečni iznos članarine.

Članovi Udruge se upisuju u Registar članova koji vodi Tajnik Udruge. Popis članova vodi se elektronički i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu), osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva, te datumu prestanka članstva u udruzi.

Članak 14.

Svaki član Udruge ima pravo sudjelovati u programima i aktivnostima Udruge, predlagati i pokretati raspravu o pitanjima iz djelatnosti Udruge, tražiti objašnjenja u svezi s radom Udruge.

Redoviti član ima pravo, u skladu s odredbama ovog statuta, birati i biti biran u tijela Udruge te sudjelovati u upravljanju poslovima Udruge.

Članak 15.

Član Udruge je obvezan: pridržavati se Statuta i drugih akata Udruge, aktivno sudjelovati u provođenju dogovorenih obveza i programa Udruge, djelovati na ostvarivanju proklamiranih ciljeva Udruge. Obveza je svakog redovitog i podupirućeg člana Udruge redovito plaćati članarinu.

U javnim nastupima član je obvezan čuvati ugled i interese Udruge.

Članak 16.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- prestankom postojanja Udruge;
- pisanom izjavom o istupanju iz članstva;
- isključenjem iz članstva;
- smrću člana;
- brisanjem iz članstva.

Izvršni odbor Udruge može isključiti člana iz Udruge, ako član svojim djelovanjem, suprotnim odredbama ovog Statuta i drugih akata, nanese težu štetu interesima i ugledu Udruge.

Član se briše iz Registra članova bez posebne odluke ako do kraja godine ne plati članarinu za kalendarsku godinu.

Članak 17.

Protiv odluke Izvršnog odbora Udruge o isključenju iz čl.16 isključeni član može podnijeti žalbu Časnom sudu u roku od 15 dana od dana dostave odluke Izvršnog odbora. Odluka Časnog suda je konačna. Predsjednik Časnog suda dužan je o odluci o isključenju pojedinog člana izvijestiti Skupštinu Udruge na prvoj sjednici Skupštine koja uslijedi nakon potvrđivanja isključenja člana iz Udruge.

4. TIJELA UDRUGE

1. Zajedničke odredbe

Članak 18.

Redoviti članovi upravljaju Udrugom neposredno osobnim izjašnjavanjem u Skupštini Udruge, a posredno preko izabranih članova u drugim tijelima Udruge.

2. Tijela Udruge

Članak 19.

Tijela Udruge su :

1. Skupština,
2. Izvršni odbor (u daljnjem tekstu IO Udruge),
3. Nadzorni odbor (u daljnjem tekstu NO Udruge),
4. Časni sud
5. Predsjednik
6. Tajnik
7. Dva dopredsjednika

2.1. Skupština

Članak 20.

Skupština Udruge (u daljnjem tekstu: Skupština) je najviše tijelo upravljanja Udrugom.

Skupštinu čine redoviti, poslovno sposobni članovi Udruge, prisutan na sjednici Skupštine Udruge.

Pravo glasa imaju samo redoviti članovi koji redovito plaćaju članarinu, uključujući članarinu za razmjerni dio tekuće godine u kojoj se održava Skupština.

Skupštini predsjedava Predsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem izabrati osobu koja će predsjedavati sjednicom. Predsjedavajući mora biti redovni član Udruge, a predložiti ga može bilo koji redovni član Udruge prisutan na Skupštini.

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivu Udruge. Zapisnik vodi Tajnik Udruge, a u slučaju njegove odsutnosti Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem izabrati osobu koja će voditi zapisnik. Prijedlog za zapisničara može dati bilo koji član Udruge prisutan na skupštini, a zapisničar mora biti redovni član Udruge.

Na početku zasjedanja Skupštine, javnim glasovanjem, biraju se dva ovjerovitelja zapisnika o radu Skupštine.

Članak 21.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda najmanje jednom godišnje, dok se Izborna skupština Udruge održava svake četiri godine, ako nije izvanredna. Skupština može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici Skupštine prisutno najmanje 30 redovitih članova Udruge. U slučaju da broj redovitih članova Udruge bude manje od 30, Skupština može pravovaljano odlučivati ako je prisutna najmanje polovina redovitih članova. Skupština donosi odluke većinom glasova prisutnih članova ako ovim Statutom nije drukčije određeno.

Odluke o promjeni Statuta Skupština donosi 2/3 (slovima: dvotrećinskom) većinom glasova prisutnih članova s pravom glasa.

Odluke o razrješenju Predsjednika Udruge i prestanku postojanja Udruge Skupština donosi 2/3 (slovima: dvotrećinskom) većinom glasova prisutnih članova s pravom glasa.

Izborna ili izvanredna Skupština održava se u mjestu sjedišta udruge.

Članak 22.

Skupštinu saziva Predsjednik Udruge.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine i ako to odluči:

- IO Udruge,
- NO Udruge,
- desetina redovitih članova Udruge.

U slučaju isteka mandata, ili ostavke predsjednika Udruge, skupštinu saziva Tajnik Udruge, jedan od Dopredsjednika, natpolovična većina članova Izvršnog odbora, Nadzorni odbor ili desetina redovitih članova Udruge koji su upisani u popis članova.

Poziv za Skupštinu s prijedlogom dnevnog reda za Skupštinu dostavlja se članovima Skupštine najmanje 14 dana prije održavanja Skupštine.

Pozivom za Skupštinu smatra se i njegovo slanje elektroničkom poštom, odnosno javno objavljivanje na službenim mrežnim stranicama Udruge.

U izvanrednim situacijama Predsjednik Udruge može sazvati Skupštinu i u kraćem roku, ali ne kraćem od 8 dana.

Ako Predsjednik Udruge ne sazove sjednicu Skupštine na zahtjev predlagatelja u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva za sazivanje Skupštine, sjednicu mogu sazvati predlagatelji.

U svom zahtjevu za sazivanje sjednice Skupštine predlagatelji su obavezni obrazložiti razlog sazivanja Skupštine i predložiti dnevni red te dan i mjesto održavanja sjednice.

Članak 23.

U radu Skupštine mogu sudjelovati: pozvani gosti, podupirući i počasni članovi Udruge, ali bez prava odlučivanja.

Članak 24.

Skupština:

- donosi Statut, njegove izmjene i dopune, te druge akte utvrđene Statutom;
- utvrđuje politiku i program rada i razvoja Udruge;
- donosi financijski plan na prijedlog Predsjednika te usvaja financijsko izvješće i završni račun;

- bira i razrješava Predsjednika, Dopredsjednike, članove Izvršnog odbora, Nadzornog odbora i Časnog suda;
- bira tročlano povjerenstvo za provođenje Izбора, koje nadzire postupak izbora;
- potvrđuje izbor privremenog u punopravnog člana IO Udruge;
- razmatra i prihvaća izvješće o radu svojih tijela i radnih tijela;
- vodi je Predsjednik Udruge, a zapisnik o njenom radu vodi Tajnik Udruge;
- u slučaju izostanka Predsjednika ili Tajnika Udruge sa sjednice Skupštine, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem izabrati osobu koja će predsjedati sjednicom te osobu koja će voditi zapisnik. Predsjedavajući Skupštine i zapisničar biraju se isključivo iz redova redovitih članova Udruge;
- dva ovjerovitelja zapisnika biraju se iz redova redovitih članova Udruge na početku sjednice Skupštine javnim glasovanjem nazočnih redovitih članova Udruge;
- odlučuje kao drugostupanjsko tijelo u povodu prigovora na odluke Izvršnog odbora;
- obavlja i druge poslove iz djelokruga Udruge, ako ovim statutom ili njenom odlukom nisu stavljeni u nadležnost Izvršnog odbora ili drugog tijela;
- donosi druge akte i odluke vezane za rad Udruge;
- daje smjernice za rad Udruge;
- odlučuje o prestanku rada Udruge;
- donosi odluku o udruživanju Udruge u druge asocijacije, saveze udruga, koordinacije udruga, međunarodne udruge;
- imenuje i opoziva likvidatora Udruge;
- obavlja i druge poslove određene zakonom ili Statutom.

Članak 25.

Članstvo u Udruzi ne isključuje mogućnost članstva u drugim udrugama.

2.2. Časni sud

Članak 26.

Časni sud ima pet članova i pet zamjenskih članova, koje bira Skupština iz redova redovitih članova.

Časni sud ima predsjednika i 4 člana. Predsjednika između sebe izabiru članovi Časnog suda. Osnovan je zbog sprečavanja i rješavanja nesuglasica i sukoba među članovima Udruge te za rješavanje situacija u kojima članovi Udruge svojim djelovanjem negativno utječu na ugled Udruge, odnosno radi izricanja ili potvrđivanja mjera stegovne odgovornosti članova. Časni sud raspravlja o svim prijedorima te donosi rješenja.

Časni sud radi i donosi mjere stegovne odgovornosti po Pravilniku o disciplinskom postupku, koji donosi skupština na prijedlog IO Udruge.

Mandat članova Časnog suda traje četiri godine i članovi mogu biti ponovo birani.

Izvanrednim prekidom mandata člana Časnog suda udruge, funkciju do kraja mandata preuzima zamjenski član. U slučaju da se prekid mandata odnosi na Predsjednika Časnog suda, po preuzimanju mandata od strane zamjenskog člana, Časni sud na prvoj sljedećoj sjednici bira novog Predsjednika.

Članak 27.

Časni sud rješava žalbe na odluke Izvršnog odbora Udruge o isključenju pojedinog člana Udruge. Odluka Časnog suda je konačna.

Članovi Časnog suda biraju se na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo birani.

2.3. Izvršni odbor

Članak 28.

Izvršni odbor Udruge (u daljnjem tekstu: Izvršni odbor, IO) je izvršno i upravno tijelo Udruge, koje između zasjedanja Skupštine upravlja poslovima Udruge.

Članak 29.

Izvršni odbor ima sedamnaest članova.

Članovi IO Udruge po svojoj funkciji su Predsjednik i oba Dopredsjednika.

Preostale članova Izvršnog odbora bira Skupština iz redova redovitih članova.

Mandat IO Udruge je četiri godine, a članovi IO Udruge mogu biti ponovno birani.

Članak 30.

Radom IO Udruge rukovodi Predsjednik Udruge.

U slučaju spriječenosti Predsjednika, radom IO Udruge rukovodi Tajnik, a u slučaju odsutnosti ili spriječenosti Tajnika jedan od dopredsjednika.

Članak 31.

U slučaju nemogućnosti člana IO Udruge u obnašanju dužnosti ili njegove ostavke, IO Udruge će većinom glasova svih članova na prvoj sljedećoj sjednici, do prve sljedeće Skupštine Udruge, imenovati privremenog člana IO Udruge.

IO Udruge u svoj rad može kooptirati maksimalno još 4 redovita člana Udruge.

Kooptirani članovi IO Udruge sudjeluju u radu IO Udruge s punopravnim pravom glasa pri odlučivanju.

Članak 32.

Sjednice IO Udruge održavaju se po potrebi, a najmanje jednom u dva mjeseca.

Sjednicu IO Udruge saziva predsjednik Udruge.

Ako predsjednik Udruge ne sazove sjednicu IO Udruge, a za to se ukaže potreba, sjednicu mogu

sazvati Tajnik, u spriječenosti Tajnika jedan od Dopredsjednika ili natpolovična većina svih članova IO Udruge.

IO Udruge odlučuje većinom glasova prisutnih članova, ako to ovim Statutom nije drugačije odlučeno. U slučaju ravnopravne podjele glasova pri glasovanju, glas Predsjednika Udruge je odlučujući ili u njegovoj odsutnosti glas Tajnika ili u odsutnosti Tajnika jednog od Dopredsjednika.

Sjednice IO Udruge vode se u osobnom kontaktu ili internetskim metodama komunikacije (mail, Skype i sl.)

Za vrijeme sjednica IO Udruge vodi se zapisnik. Zapisnik vodi Tajnik Udruge, a u slučaju njegove odsutnosti sa sjednice IO Udruge, Predsjednik Udruge ili većina članova IO Udruge određuje člana IO Udruge koji će voditi zapisnik.

Članak 33.

Članovi IO Udruge za svoj osobni i zajednički rad odgovorni su Skupštini.

Skupština u ostvarivanju prava iz stavka 1. ovog članka može opozvati člana IO Udruge ili Izvršni odbor u cjelini.

Skupština može opozvati IO Udruge ako smatra da je svojim radom povrijedio ovaj Statut ili ciljeve djelovanja Udruge koje je utvrdila Skupština, odnosno ako nije izvršio odluke Skupštine.

Izvršni odbor ili član Izvršnog odbora opozivaju se po postupku po kojem su izabrani.

Prijedlog za opoziv pojedinog člana Izvršnog odbora može podnijeti Predsjednik Udruge, natpolovična većina svih članova IO s pravom glasa, Nadzorni odbor ili najmanje trećina svih članova Skupštine.

U slučaju opoziva Predsjednika Udruge, prestaje i mandat svim članovima Izvršnog odbora te se mora izabrati novi Izvršni odbor.

Članak 34.

Izvršni odbor:

- bira Tajnika Udruge iz redova svojih članova na prijedlog Predsjednika Udruge većinom glasova svih članova s pravom glasa;
- utvrđuje prijedlog Statuta i drugih akata što ih donosi Skupština;
- priprema materijale o kojima će odlučivati Skupština;
- organizira rad i djelovanje Udruge između sjednica Skupštine;
- provodi ili osigurava provođenje odluka Skupštine;
- donosi akte kojima se osigurava uredno poslovanje Udruge i ostvarivanje njenog programa, ako ovim statutom nisu stavljeni u nadležnost Skupštine;
- određuje sadržaj pristupnice za učlanjenje redovitih članova u Udrugu;
- donosi odluku o prijemu u članstvo Udruge;
- donosi odluku o isključenju člana iz Udruge;
- odlučuje o iznosu članarine i načinu njene uplate te ostalim davanjima članova Udruge;
- određuje pogodnosti koje donosi članstvo u Udruzi;
- upravlja i odlučuje o pokretnoj imovini i nekretninama koje su u vlasništvu Udruge;
- bira i opoziva predstavnike u tijela organizacija u čijem radu sudjeluju i predstavnici Udruge;

- predlaže udruživanje u međunarodne i druge organizacije i udruženja;
- obavlja i druge poslove određene ovim statutom, drugim aktima Udruge ili koje mu povjeri Skupština;
- rješava pitanja koja nisu predviđena ovim statutom, s tim što o tome izvještava Skupštinu na njenoj idućoj sjednici;
- Izvršni odbor može formirati Povjerenstva/ Odbore/ Radne skupine/ Koordinacije za pojedina pitanja i djelokrug rada sukladno Statutu.

2.4. Predsjednik Udruge

Članak 35.

Predsjednika Udruge bira Skupština iz redova svojih članova, na mandat od 4 godine i može biti ponovno biran.

Predsjednika Udruge razrješava Skupština. Postupak razrješenja Predsjednika pred Skupštinom može pokrenuti Izvršni odbor natpolovičnom većinom, Nadzorni odbor ili desetina redovnih članova Udruge.

Predsjednik Udruge odgovoran je za svoj rad Skupštini i Izvršnom odboru.

Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu, u njegovoj odsutnosti izvješće Predsjednika podnosi Tajnik Udruge u odsutnosti Tajnika jedan od Dopredsjednika.

Predsjednik Udruge može biti razriješen i prije isteka mandata pod uvjetima i na način utvrđen ovim statutom.

Predsjednik vodi sjednice i potpisuje odluke Izvršnog odbora.

Izvršni odbor udruge donosi odluku o promjeni adrese sjedišta Udruge.

Predsjednik Udruge poslove obavlja volonterski, osim ako Skupština ne donese drugačiju odluku.

Članak 36.

U slučaju spriječenosti Predsjednika, zamjenjuje ga Tajnik u odsutnosti Tajnika jedan od Dopredsjednika.

Predsjednik brine i odgovara za zakonitost rada Udruge.

2.5. Nadzorni odbor Udruge

Članak 37.

Nadzorni odbor ima tri člana i tri zamjenska člana, nadzire provođenje općih akata i odluka tijela Udruge, te odgovorno raspolaganje sredstvima Udruge.

Članove Nadzornog odbora bira Skupština među redovitim članovima Udruge.

Članovi Nadzornog odbora između sebe biraju Predsjednika Nadzornog odbora.

Predsjednik i članovi Nadzornog odbora ne mogu biti članovi IO Udruge.

Članovi Nadzornog odbora mogu prisustvovati sjednicama IO Udruge, ali bez prava odlučivanja.

Nadzorni odbor radi u sjednicama koje saziva Predsjednik Nadzornog odbora, a odluke donosi većinom glasova svih članova Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor se sastaje najmanje jedan put godišnje.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine i članovi mogu biti ponovo birani.

Izvanrednim prekidom mandata člana Nadzornog odbora udruge, funkciju do kraja mandata preuzima zamjenski član. U slučaju da se prekid mandata odnosi na Predsjednika nadzornog odbora, po preuzimanju mandata od strane zamjenskog člana, Nadzorni odbor na prvoj sljedećoj sjednici bira novog Predsjednika.

Članak 38.

Nadzorni odbor Udruge:

- nadzire zakonitost u radu i financijskom poslovanju Udruge,
- nadzire provođenje akata i odluka Udruge,
- nadzire ostvarivanje ugovornih i drugih obveza,
- prati i analizira financiranje i ostvarivanje financijskog plana Udruge.

O svojim nalazima Nadzorni odbor izvještava Izvršni odbor i Skupštinu Udruge.

Skupština može opozvati Nadzorni odbor ako ne izvršava obveze utvrđene ovim Statutom.

2.6. Tajnik Udruge

Članak 39.

Tajnika Udruge bira IO Udruge, na prijedlog predsjednika Udruge, među članovima IO Udruge na mandat od 4 godine.

Tajnik Udruge neposredno surađuje u radu s Predsjednikom i Dopredsjednicima Udruge, zamjenjuje Predsjednika Udruge u slučaju njegovog izbivanja ili spriječenosti, te obavlja administrativne poslove Udruge kao i druge poslove koje mu povjeri Predsjednik.

Tajnik za svoj rad odgovara Skupštini, IO Udruge i Predsjedniku Udruge.

Tajnika Udruge, na prijedlog Predsjednika, Nadzornog odbora ili većine članova IO Udruge, razrješava IO Udruge natpolovičnom većinom glasova svih članova IO Udruge.

Tajnik poslove obavlja volonterski, osim ako Skupština ne donese drugačiju odluku.

Članak 40.

Tajnik Udruge vodi zapisnik na sjednicama IO Udruge i Skupštine Udruge, stručno priprema i organizira rad tijela Udruge, brine o provođenju njihovih odluka i zaključaka, organizira poslovanje Udruge i prati financijsko poslovanje te vodi Registar članova Udruge.

2.7. Dopredsjednici Udruge

Članak 41.

Udruga ima dva Dopredsjednika.

Dopredsjednike Udruge bira Skupština između redovitih članova na mandat od 4 godine i mogu biti ponovno birani.

Dopredsjednike Udruge razrješava Skupština na prijedlog Nadzornog odbora, većine članova

Izvršnog odbora ili desetine redovnih članova Udruge.

Članak 42.

Dopredsjednici Udruge neposredno surađuju u radu s Predsjednikom Udruge, zamjenjuju Predsjednika Udruge u slučaju njegovog izbivanja ili spriječenosti, po ovlaštenju Predsjednika Udruge, te obavljaju i druge poslove koje im povjeri Predsjednik.

U slučaju kada Predsjednik Udruge ne ovlasti niti jednog od dva Dopredsjednika Udruge, a postoji potreba za obavljanjem poslova Udruge zbog izbivanja ili spriječenosti Predsjednika Udruge, ovlasti Predsjednika Udruge preuzima stariji Dopredsjednik Udruge.

Članak 43.

Dopredsjednici Udruge poslove obavljaju volonterski, osim ako Skupština drugačije ne odluči.

5. SREDSTVA I IMOVINA UDRUGE

Članak 44.

Udruga ostvaruje sredstva za rad i ostvarivanje svojih ciljeva i zadataka od:

- članarine,
- prihoda od vlastite djelatnosti,
- donacija i sponzorstva,
- drugih izvora u skladu sa zakonom.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva,
- nekretnine,
- pokretnine,
- druga imovinska prava.

7. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 45.

Inicijativu za donošenje te izmjene i dopune Statuta mogu dati:

- Skupština,
- Izvršni odbor,

- Predsjednik,
- Nadzorni odbor i
- najmanje trećina redovitih članova Udruge.

Nacrt Statuta i promjena Statuta pripremaju Predsjednik i Tajnik ili od njih ovlaštena Radna skupina.

O nacrtu Statuta kao i njegovim izmjenama, raspravlja Izvršni odbor, koji utvrđuje prijedlog Statuta i upućuje ga Skupštini na usvajanje.

Članak 46.

Izmjene i dopune Statuta i ostalih akata donose se na način i po postupku predviđenom za njihovo donošenje.

Članak 47.

Do sljedeće izborne Skupštine ako jedan ili više članova Nadzornog odbora ili Časnog suda podnese ostavku ili je dugotrajno (dulje od 6 mjeseci) spriječen vršiti dužnost u jednom od tijela udruge, saziva se elektronska Skupština u roku od mjesec dana od termina nastupa spriječenosti ili ostavke. Skupštinu saziva Predsjednik udruge, u slučaju spriječenosti Tajnik udruge, u slučaju spriječenosti Tajnika jedan od Dopredsjednika ili većina članova IO. U pozivu za Skupštinu članove se ujedno poziva da podnesu kandidature za navedene funkcije. Zainteresirani članovi kandidature su dužni podnijeti najkasnije do 48 sati pred termin održavanja Skupštine.

8. PRESTANAK RADA UDRUGE

Članak 48.

Udruga prestaje s radom kada to odluči Skupština, dvotrećinskom većinom redovitih članova, odnosno u slučajevima propisanim zakonom.

Članak 49.

U slučaju prestanka postojanja Udruge, a nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, preostala imovina predaje se udruzi, ustanovi, ili zakladi koja ima iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke skupštine udruge sukladno statutu udruge. Udrugu u postupku likvidacije zastupa likvidator te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruge kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruge.

Članak 50.

Tumačenje odredbi ovog Statuta daje Skupština.

Tumačenje drugih akata daje Izvršni odbor, odnosno tijelo koje ih je donijelo.

Članak 51.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

Izmjene Statuta stupaju na snagu danom prihvatanja na Skupštini Udruge, a primjenjuju se danom upisa u Registar udruga pri nadležnom tijelu državne uprave.

U Zagrebu, 27.2.2020. godine

Ivana Šmit, predsjednica HUBOL-a